

# 17 Modelos de Currículos Prontos

## CONTACT ME



**Address**  
126, Street mahon,  
New York City, USA



**Phone**  
0123 4567 8910 1230  
0123 4567 8910 1230



**Web**  
contact@email.com  
www.ownsite.com

## PRO SKILLS

### PHOTOSHOP



### ILLUSTRATOR



### INDESIGN



### MS WORD



### MS EXCEL



## FOLLOW ME

**Facebook**  
facebook.com/yourname

**linkedin**  
linkedin.com/in/yourname

**Twitter**  
twitter.com/yourname

## JERRY MADISON

### ART DIRECTOR



## EXPERIENCE

- 2015 - 2018**  
**Vison Multitune.net** SENIOR WEB DEVELOPER  
Porttitor amet massa Done cporttitor dolor et nisi molestie ium feliscon lore ipsum dolor tfringilla. lorem lorem ipsum. olicitudin est dolor time. Done cporttitor dolor kiren
- 2013 - 2015**  
**Soft Tech Lomited** LEAD WEB DEVELOPER  
Porttitor amet massa Done cporttitor dolor et nisi molestie ium feliscon lore ipsum dolor tfringilla. lorem lorem ipsum. olicitudin est dolor time. Done cporttitor
- 2011 - 2013**  
**Creative Corporation** WEB & GRAPHIC DESIGNER  
Porttitor amet massa Done cporttitor dolor et nisi molestie ium feliscon lore ipsum dolor tfringilla. lorem lorem ipsum. olicitudin est dolor time. Done cporttitor



## EDUCATION

- 2010 - 2015**  
**Asian University** BACHELORS OF ARTS  
Porttitor amet massa Done cporttitor dolor et nisi molestie ium feliscon lore ipsum dolor tfringilla.
- 2008 - 2010**  
**Creative School** HIGHER SECONDARY EXAMINATION  
Porttitor amet massa Done cporttitor dolor et nisi molestie ium feliscon lore ipsum dolor tfringilla.
- 2006 - 2008**  
**Creative School** HIGHER SECONDARY EXAMINATION  
Porttitor amet massa Done cporttitor dolor et nisi molestie ium feliscon lore ipsum dolor tfringilla.
- 2004 - 2006**  
**Creative School** HIGHER SECONDARY EXAMINATION  
Porttitor amet massa Done cporttitor dolor et nisi molestie ium feliscon lore ipsum dolor tfringilla.



## REFERENCES

- Jonathon Deo**  
Director  
Phone: +555 123 5566  
Email: jonathondeo@gmail.com
- Jabin Smith**  
Web developer  
Phone: +123 5556 4455  
Email: jabinsmith@gmail.com

# ÍNDICE

---

Currículo para Profissionais de Marketing .....	4
Currículo Cronológico Modelo 1 .....	6
Currículo Cronológico Modelo 2 .....	8
Currículo Elegante .....	10
Currículo Funcional Modelo 1 .....	12
Currículo Funcional Modelo 2 .....	14
Currículo Modelo Simples .....	16
Currículo para Estagiário ou Jovem Aprendiz .....	18
Currículo para Gerente de Vendas .....	20
Currículo Profissional .....	22
Currículo Padrão .....	24
Currículo para o Primeiro Emprego .....	26
Currículo com Foto .....	28
Currículo para Designers .....	30
Currículo Feminino Sofisticado .....	32
Currículo para Programadores .....	34



# Currículo para **Profissionais de Marketing**



"[insira seu NOME]"

#### **Dados Pessoais**

"[Insira sua nacionalidade]" , "[Insira seu estado civil]" , "[Insira sua idade]"

"[Insira seu endereço]"

"[Insira seu telefone]"

"[Insira seu e-mail]"

Experiência profissional de nove anos

**Objetivo:** Gerente de Marketing / Supervisora de Pesquisa de Mercado

#### **Formação Acadêmica**

Pós-graduada em Marketing pela Michigan University (dezembro de 1999).

Graduada em pela Faculdade BBB. (dezembro de 1996).

#### **Idiomas**

Inglês fluente

Espanhol fluente

#### **Cursos**

Pesquisa de Mercado – Universidade AAA – abril de 2000.

Marketing Estratégico – Instituição de Ensino CCC – setembro de 1997.

#### **Experiência Profissional**

[Atual ou Último]

DDD Tintas S/A

Cargo Inicial: Gerente de Marketing

Permanência: 4 anos

Cargo Final: Gerente de Marketing

Período: mar/2002 até hoje

[Anterior]

EEE Alimentos Ltda

Cargo Inicial: Analista de Pesquisa

Permanência: 3 anos e 3 meses

Cargo Final: Gerente de Marketing

Período: junho/1998 à set/2001

#### **Habilidades / Qualificações**

Ótimo desempenho em pesquisa de mercado e planejamento estratégico de comunicação.

#### **Capacitação Profissional**

Experiência no desenvolvimento de novos produtos, planejamento estratégico de marketing, criação e implementação de novas ferramentas de marketing e implementação de CRM.

São Paulo, 09 de março de 2006.

Currículo  
**Cronológico**  
Modelo 1



## [Seu nome]

[Endereço]  
[Endereço 2]  
[Cidade, Estado CEP]  
[Telefone]  
[Email]

### **Objetivo**

[Descreva sua meta profissional ou cargo ideal.]

### **Histórico profissional**

[Cargo]

[Datas de emprego] [Nome da empresa], [Cidade, Estado]

- [Responsabilidades/conquistas profissionais]
- [Responsabilidades/conquistas profissionais]
- [Responsabilidades/conquistas profissionais]

[Cargo]

[Datas de emprego] [Nome da empresa], [Cidade, Estado]

- [Responsabilidades/conquistas profissionais]
- [Responsabilidades/conquistas profissionais]
- [Responsabilidades/conquistas profissionais]

[Cargo]

[Datas de emprego] [Nome da empresa], [Cidade, Estado]

- [Responsabilidades/conquistas profissionais]
- [Responsabilidades/conquistas profissionais]
- [Responsabilidades/conquistas profissionais]

[Cargo]

[Datas de emprego] [Nome da empresa], [Cidade, Estado]

- [Responsabilidades/conquistas profissionais]
- [Responsabilidades/conquistas profissionais]
- [Responsabilidades/conquistas profissionais]

### **Formação educacional**

[Datas relativas à formação] [Nome da instituição], [Cidade, Estado]

- [Diploma obtido]
- [Premiação/reconhecimento especial ou especialização secundária]

### **Outras experiências**

[Relacione sucintamente outras capacitações ou experiências.]

### **Referências**

Referências disponíveis mediante solicitação.



Currículo  
**Cronológico**  
Modelo 2





# [Seu Nome]

## Objetivo

---

[Descreva seu objetivo de carreira ou emprego ideal.]

## Experiência

---

[Datas de contratação] [Nome da Empresa] [Cidade, Estado]

### [Cargo]

- [Reconhecimento/responsabilidade do cargo]
  - [Reconhecimento/responsabilidade do cargo]
  - [Reconhecimento/responsabilidade do cargo]
- 

[Datas de contratação] [Nome da Empresa] [Cidade, Estado]

### [Cargo]

- [Reconhecimento/responsabilidade do cargo]
  - [Reconhecimento/responsabilidade do cargo]
  - [Reconhecimento/responsabilidade do cargo]
- 

[Datas de contratação] [Nome da Empresa] [Cidade, Estado]

### [Cargo]

- [Reconhecimento/responsabilidade do cargo]
  - [Reconhecimento/responsabilidade do cargo]
  - [Reconhecimento/responsabilidade do cargo]
- 

[Datas de contratação] [Nome da Empresa] [Cidade, Estado]

### [Cargo]

- [Reconhecimento/responsabilidade do cargo]
- [Reconhecimento/responsabilidade do cargo]
- [Reconhecimento/responsabilidade do cargo]

## Formação

---

[Datas de comparecimento] [Nome da Escola] [Cidade, Estado]

### [Graduação Obtida]

- [Premiação especial/reconhecimento ou formação secundária]

## Referências

---

Referências estão disponíveis conforme solicitação.





# Currículo **Elegante**

# VAGNER DE BRITO



## OBJETIVO

---

[Clique aqui e digite o objetivo]

## EXPERIÊNCIA

---

1990-1994 Sapataria Bom Pé Campinas - SP

*Gerente geral de vendas*

- Aumentou as vendas R\$50.000,00 para R\$100.000,00.
- Dobrou as vendas por representante de R\$5.000,00 para R\$10.000,00.
- Sugeriu novos produtos que aumentaram os lucros em 23%.

1985-1990 Grupo Bardel Campinas - SP

*Representante regional de vendas*

- Aumentou as vendas regionais de R\$25.000,00 para R\$100.000,00.
- Gerenciou 250 representantes de vendas em 6 estados do Norte/Nordeste.
- Implementou curso de treinamento para novos funcionários — aumento da lucratividade.

1980-1984 Vinhal Dantas Campinas - SP

*Representante de vendas sênior*

- Triplicou a cota de lucros de cada sócio.
- Expandiu as vendas para ampliar o mercado.
- Aumentou a equipe de vendas de 50 para 100 representantes.

## FORMAÇÃO

---

1971-1975 Universidade de Campinas Campinas - SP

- Bacharelado em Administração de Empresas e Ciência da Computação.
- Graduada com Summa Cum Laude.

## INTERESSES

---

Conselho de Diretores de Campinas, corrida, jardinagem e tapeçaria.

## DICAS

---

Selecione o texto que deseja substituir e digite o currículo. Use os comandos Inserir e Excluir no menu Tabela para adicionar e remover linhas.



# Currículo **Funcional** Modelo 1



# [Seu Nome]

## Objetivo

---

[Descreva seu objetivo de carreira ou emprego ideal.]

## Realizações Profissionais

---

### [Campo ou Área de Realização]

- [Reconhecimento/responsabilidade do cargo]
- [Reconhecimento/responsabilidade do cargo]
- [Reconhecimento/responsabilidade do cargo]

---

### [Campo ou Área de Realização]

- [Reconhecimento/responsabilidade do cargo]
- [Reconhecimento/responsabilidade do cargo]
- [Reconhecimento/responsabilidade do cargo]

---

### [Campo ou Área de Realização]

- [Reconhecimento/responsabilidade do cargo]
- [Reconhecimento/responsabilidade do cargo]
- [Reconhecimento/responsabilidade do cargo]

---

### [Campo ou Área de Realização]

- [Reconhecimento/responsabilidade do cargo]
- [Reconhecimento/responsabilidade do cargo]
- [Reconhecimento/responsabilidade do cargo]

## Histórico Profissional

---

[Datas de contratação]	[Cargo]	[Nome da Empresa], [Cidade, Estado]
[Datas de contratação]	[Cargo]	[Nome da Empresa], [Cidade, Estado]
[Datas de contratação]	[Cargo]	[Nome da Empresa], [Cidade, Estado]
[Datas de contratação]	[Cargo]	[Nome da Empresa], [Cidade, Estado]

## Formação

---

[Data da graduação]	[Graduação]	[Nome da Escola], [Cidade, Estado]
---------------------	-------------	---------------------------------------

## Referências

---

Referências estão disponíveis conforme solicitação.



A smiling man in a dark suit and light blue shirt is holding a folder. The folder contains a document with a circular diagram and some text. The background is a bright, blurred indoor setting.

# Currículo **Funcional** Modelo 2

## **[Seu nome]**

[Endereço]

[Endereço 2]

[Cidade, estado e CEP]

[Telefone]

[Email]

### **Objetivo**

[Descreva seu objetivo profissional ou o cargo pretendido.]

### **Perfil profissional**

[Campo ou área de conhecimento]

- [Certificado]
- [Certificado]
- [Certificado]

[Campo ou área de conhecimento]

- [Certificado]
- [Certificado]
- [Certificado]

[Campo ou área de conhecimento]

- [Certificado]
- [Certificado]
- [Certificado]

[Campo ou área de conhecimento]

- [Certificado]
- [Certificado]
- [Certificado]

[Campo ou área de conhecimento]

- [Certificado]
- [Certificado]
- [Certificado]

### **Histórico profissional**

[Tempo de emprego], [Cargo], [Nome da empresa], [Cidade, estado]

[Tempo de emprego], [Cargo], [Nome da empresa], [Cidade, estado]

[Tempo de emprego], [Cargo], [Nome da empresa], [Cidade, estado]

[Tempo de emprego], [Cargo], [Nome da empresa], [Cidade, estado]

[Tempo de emprego], [Cargo], [Nome da empresa], [Cidade, estado]

### **Formação**

[Período de frequência] [Nome da instituição], [Cidade, estado]

- [Graduação]
- [Prêmios/certificados ou graduações secundárias]

### **Referências**

Referências disponíveis mediante solicitação.

# Currículo Modelo Simples





[Seu Nome]

Dados pessoais: [Nacionalidade] , [Idade] , [Estado Civil]

[Endereço completo] , [e-mail] ,  
[telefones para contato] .

---

---

## Objetivo: Gerente de Comércio Exterior

---

---

### Formação Acadêmica

- Especialização em Logística Empresarial - FGV
- Graduação em Administração de Empresas com ênfase em comércio exterior - Universidade Metodista

### Idiomas

- Inglês Fluente
- Espanhol Intermediário

### Qualificações

- Experiência profissional desenvolvida nas áreas de Comércio Exterior, Planejamento Estratégico, Vendas, Marketing e Customer Service.
- Ampla experiência na área comercial com foco na abertura de novos mercados e consolidação de novos negócios a partir da elaboração de pesquisas de mercado, análises estatísticas e estudos de campo.
- Participação em feiras internacionais.
- Experiência na elaboração de relatórios reportando diretamente para a Diretoria Comercial.
- Ampla vivência em toda a rotina e procedimento operativo de importação e exportação desde o contato com fornecedores e clientes, colocação de pedidos no exterior, logística (embarque, operacionalização dos cargos), manejo de documentação, *follow-up*, planificação de entregas, serviço de pós-venda e cobranças.

### Histórico Profissional

# Currículo para **Estagiário** Ou **Jovem** **Aprendiz**



"[insira seu NOME]"

"[Insira sua nacionalidade]" , "[Insira seu estado civil]" , "[Insira sua idade]"

"[Insira seu endereço]"

"[Insira seu telefone]"

"[Insira seu e-mail]"

**Objetivo:** "[Insira seu objetivo. Ex.: estágio de jornalismo]"

#### **Síntese de Qualificações**

- Cursando o segundo ano da graduação em jornalismo.
- Inglês e francês fluente
- Bons conhecimentos em informática
- Experiência em assessoria de imprensa

#### **Formação Acadêmica**

Segundo ano da graduação em jornalismo – Faculdade XXX

Previsão de conclusão: dezembro de 2008.

#### **Idiomas**

Inglês Fluente

Espanhol Fluente

#### **Experiência Internacional**

Vancouver, Canadá – participação em programa de intercâmbio estudantil (janeiro de 2006 – Instituição de Ensino – curso de inglês).

#### **Experiência Profissional**

04/2005 – 10/2006

**Agência de Comunicação AAA**

Agência de comunicação de médio porte em São Paulo.

**Estagiário em assessoria de imprensa**

Experiência em atividades de assessoria de imprensa para clientes da agência na Unidade de Cultura e Entretenimento. Responsável pela divulgação corporativa e de serviços e pelo relacionamento com os jornalistas.

#### **Cursos extracurriculares**

Curso oficina de Releases – Faculdade XXX – outubro de 2005

Curso de Inglês – Instituição de Ensino – janeiro de 2001 a dezembro de 2004

Curso de Espanhol – Instituição de Ensino – janeiro de 2001 a dezembro de 2004

#### **Atividades Acadêmicas**

Integrante do Centro Acadêmico do curso de Jornalismo da Faculdade XXX.

São Paulo, 09 de fevereiro de 2006.

# Currículo para **Gerente de Vendas**



[Endereço], [Cidade, rua , CEP]  
[telefone]  
[email]

# [Seu nome]

## Objetivo

---

[Seu objetivo]

## Experiência

---

1990 a 1994      Fourth Coffee      Southridge, WA

Gerente Nacional de Vendas

- Ampliou as vendas de R\$5 para R\$10 milhões.
- Dobrou as vendas por representante de R\$5 para R\$10 milhões.
- Sugeriu novos produtos que ampliaram os ganhos em 23%.

1985 a 1990      Wingtip Toys      Southridge, WA

Gerente Regional de Vendas

- Ampliou as vendas regionais de R\$25 para R\$350 milhões.
- Gerenciou 250 representantes de vendas em 10 estados da região Oeste.
- Implementou curso de treinamento para os recém-admitidos, agilizando a lucratividade.

1980 a 1984      Coho Vineyard      Southridge, WA

Representante de Vendas Sênior

- Expandiu a equipe de vendas de 50 para 100 representantes.
- Triplicou as receitas de todos os vendedores da divisão.
- Expandiu as vendas para incluir contas de mercados de massa.

1975 a 1980      Litware, Inc.      Southridge, WA

Representante de Vendas

- Expandiu as vendas territoriais em 400%.
- Recebeu o mais alto prêmio da empresa por quatro anos seguidos.
- Desenvolveu o curso de treinamento em Excelência em Vendas.

## Educação

---

1971 a 1975      Southridge State University      Southridge, WA

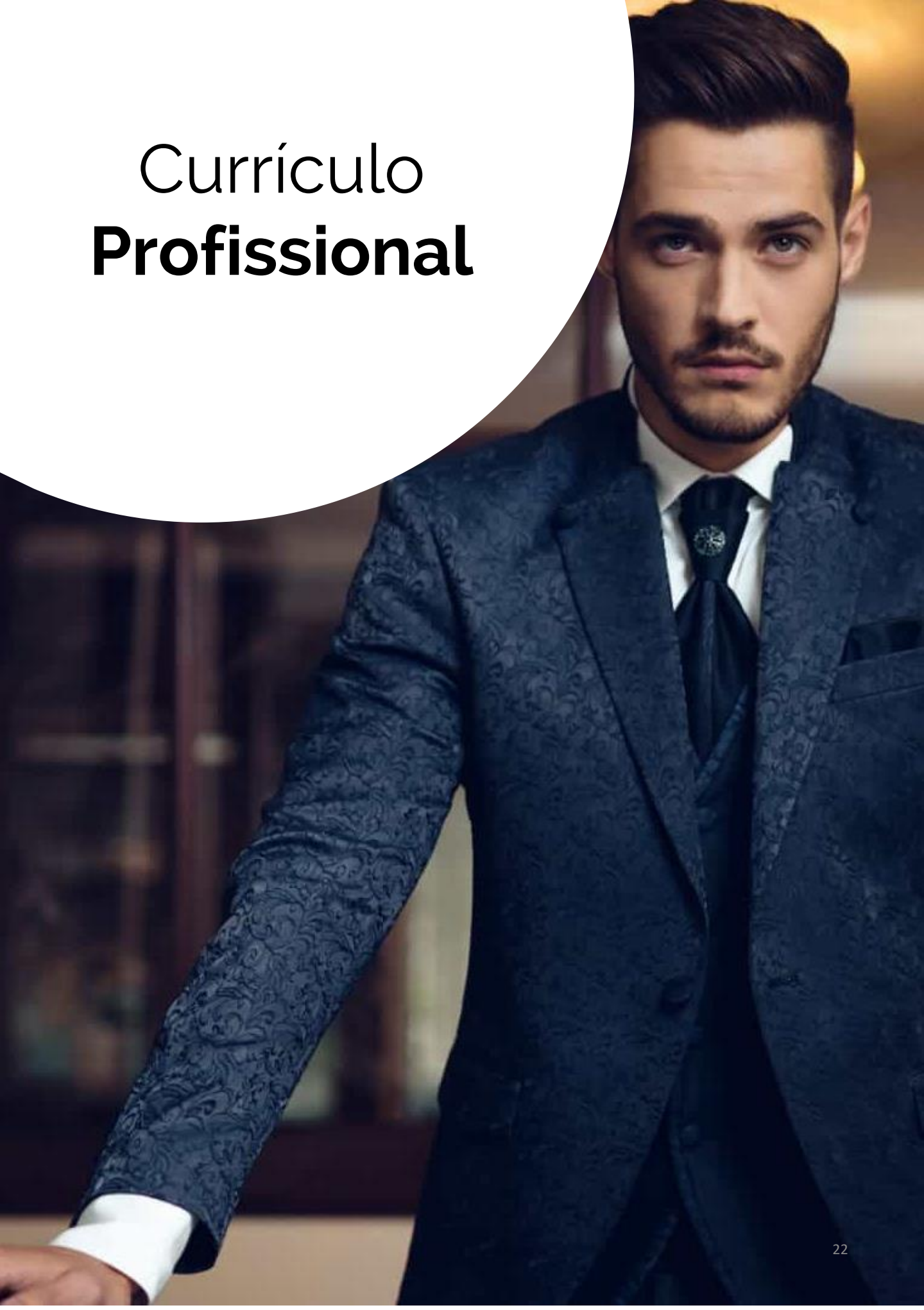
- Administração de Empresas e Ciência da Computação.
- Graduado com Summa Cum Laude (a mais alta honra universitária).

## Interesses

---

Diretoria da Southridge, corrida, jardinagem, carpintaria, computadores.

# Currículo **Profissional**



# Vagner de Brito

---



<b>Objetivo</b>	[Clique aqui e digite objetivo]		
<b>Experiência</b>	1990–1994	Sapataria Bom Pé	Campinas - SP
	<b>Gerente geral de vendas</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aumentou as vendas de R\$50.000,00 para R\$100.000,00.</li> <li>▪ Dobrou as vendas por representante de R\$5.000,00 para R\$10.000,00.</li> <li>▪ Sugeriu novos produtos que aumentaram os lucros em 23%.</li> </ul>		
	1985–1990	Grupo Bardel	Campinas - SP
	<b>Representante regional de vendas</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aumentou as vendas regionais de R\$25.000,00 para R\$100.000,00.</li> <li>▪ Gerenciou 250 representantes de vendas em 6 estados do Norte/Nordeste.</li> <li>▪ Implementou curso de treinamento para novos funcionários — aumento da lucratividade.</li> </ul>		
	1980–1984	Vinhal Dantas	Campinas - SP
	<b>Representante de vendas sênior</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Expandiu a equipe de vendas de 50 para 100 representantes.</li> <li>▪ Triplicou a cota de lucros de cada sócio.</li> <li>▪ Expandiu as vendas para ampliar o mercado.</li> </ul>		
	1975–1980	Iluminações, Ltda.	Campinas - SP
	<b>Representante de vendas</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Expandiu as vendas em 400%.</li> <li>▪ Recebeu o prêmio de melhor representante de vendas durante quatro anos consecutivos.</li> <li>▪ Desenvolveu o curso de treinamento Excelência em Vendas.</li> </ul>		
<b>Formação</b>	1971–1975	Universidade de Campinas	Campinas - SP
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bacharelado em Administração de Empresas e Ciência da Computação.</li> <li>▪ Graduada com <i>summa cum laude</i>.</li> </ul>		
<b>Interesses</b>	Conselho de Diretores de Campinas, comida, jardinagem, tapeçaria, computador.		
<b>Dicas</b>	Selecione o texto que deseja substituir e digite o currículo.		

# Currículo Padrão





## MODELO DE CURRÍCULO

Nome

Endereço

Cidade, Estado e CEP (telefone para contato)

Data de Nascimento

Estado Civil, se tem filhos e quantos.

a. Formação acadêmica: Superior - Escola Politécnica da USP

Curso: Engenharia Elétrica

Ano de Conclusão: 94 - Número USP 1.000.000

b. Idiomas: Inglês fluente - Espanhol, básico

c. Microinformática.

Sistemas operacionais: DOS - WINDOWS - OPEN WINDOWS -  
PLANILHAS EXCEL - LOTUS AMIPRO - INTERNET -  
SIMULAÇÃO DE SISTEMAS.

d. Características pessoais: Facilidade de aprendizado, ótimo relacionamento pessoal (trabalho em equipe), dinâmico e criativo.

e. Áreas de interesse para estágio:

- Consultoria
- Automação
- Pesquisas Tecnológicas
- Desenvolvimento de produto
- Gerenciamento
- Sistemas de Informática
- Administração.

### OBJETIVO DO ESTÁGIO:

Aprender a atuar no mercado de trabalho atual, ganhar competitividade e desenvolver um trabalho concreto.

Iniciação Científica:

Instituição: LAC - Laboratório de Automação e Controle da Poli

# Currículo Para o **Primeiro** **Emprego**



[Clique aqui e digite o endereço do destinatário]

[Coloque o telefone, fax e email aqui]

# Vagner de Brito



## Objetivo

[Clique aqui e digite o objetivo]

## Experiência

1990–1994 Sapataria Bom Pé Campinas - SP

Gerente geral de vendas

- Aumentou as vendas R\$50.000,00 para R\$100.000,00.
- Dobrou as vendas por representante de R\$5.000,00 para R\$10.000,00.
- Sugeriu novos produtos que aumentaram os lucros em 23%.

1985–1990 Grupo Bardel Campinas - SP

Representante regional de vendas

- Aumentou as vendas regionais de R\$25.000,00 para R\$100.000,00.
- Gerenciou 250 representantes de vendas em 6 estados do Norte/Nordeste.
- Implementou curso de treinamento para novos funcionários — aumento da lucratividade.

1980–1984 Vinhal Dantas Campinas - SP

Representante de vendas sênior

- Expandiu a equipe de vendas de 50 para 100 representantes.
- Triplicou a cota de lucros de cada sócio.
- Aumentou as vendas para ampliar mercado.

1975–1980 Iluminações, Ltda. Campinas - SP

Representante de vendas

- Expandiu as vendas em 400%.
- Recebeu o prêmio de melhor representante de vendas durante quatro anos consecutivos.
- Desenvolveu o curso de treinamento Excelência em Vendas.

## Formação

1971–1975 Universidade de Campinas Campinas - SP

- Bacharelado em Administração de Empresas e Ciência da Computação.
- Graduada com *summa cum laude*.

## Interesses

Conselho de Diretores de Campinas, corrida, jardinagem e tapeçaria.

## Dicas

Selecione o texto que deseja substituir e digite o currículo.

# Currículo com Foto





# MICHAEL WAN

## MECHANICAL TECHNICIAN



44 Shirlev Ave. West Chicago, IL 60185



michaelwan80@email.com



+1-202-555-0193

## ABOUT ME

A hard-working mechanic for 2 big-time energy factories. Familiar in repair and safety standards. Has experience in various repair and maintenance works.

## SKILLS

Strong work ethic



Detail oriented



Team-player



Flexible



Problem Solving



## REFERENCES

### JANE DOE

Operations Manager

Mile-High Airlines

+1-202-555-0120

### JOHN JONATHAN SMITH

Team Supervisor

Royal Airlines

+1-202-555-0177

## WORK EXPERIENCE

● **ATOMIC POWER SOLUTIONS,** Las Vegas, Nevada  
Mechanical Technician

2010 - Present

Job Description: Inspects, maintains and repairs the power tools in the factory. Cleans the parts and pieces of the power tools and lubricates them.

● **DEEPFIELD ENERGIES,** San Jose, California  
Mechanical Technician

2007 - 2010

Job Description: Perform monthly diagnosis of hardware equipments. Worked nightshift every 2 months for on-call duties.

## EDUCATION

### BACHELOR IN MECHANICAL ENGINEERING

University of Kansas

Lawrence

2003 - 2007

### HIGH SCHOOL

Stevens High School

Dallas, Texas

1999 - 2003

### ELEMENTARY SCHOOL

Saint Ann's High School

23 Millenium Street, Minnesota

1994 - 1999

# Currículo para Designers





# YOUR NAME

Designation

☎ Telephone Number

📍 Address

✉ E-mail Address

## OBJECTIVE

I am a [SPECIFY] graduate of [UNIVERSITY/ COLLEGE] who is looking for a position within the [SPECIFY] industry that will enable me to achieve skills that will enable me to earn the position of a [SPECIFY].

## EXPERIENCE

Year - Year

Designation

[SPECIFY COMPANY]

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam.

Year - Year

Designation

[SPECIFY COMPANY]

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam.

## EDUCATION

Year - Year

University or College

Degree or Course

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam.

Year - Year

University or College

Degree or Course

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam.

## SKILLS

- Specify Skills
- Specify Skills
- Specify Skills
- Specify Skills
- Specify Skills

## HOBBIES

- Specify
- Specify
- Specify
- Specify
- Specify

# Currículo **Feminino** **Sofisticado**







# PAULINE H. SNYDER

## EARLY CHILDHOOD ASSISTANT

To obtain the Phlebotomist position and utilize my experience and skills for the successful completion of each job task.

### CONTACT

(956)-565-78570



paulone@ghimail.com



1269 Hemlock Lane  
Mercedes, TX 78570



### EDUCATION

Bachelor's Degree in Early  
Childhood Education, 2012

Eastern Oklahoma State  
College, Wilburton, OK

### SKILLS

Creativity

Time management

Problem solving

Leadership

Commercially

### WORK EXPERIENCE

Early Childhood Assistant, 2016–present  
KinderCare Education

- Complied with KLC and all governmental regulations regarding the care of children
- Coordinated, monitored, and taught in the Master of Education in Early Childhood Education program.
- Developed and taught courses delivered on- and off-campus, including online and other distance learning technologies
- Advised students and assisted in promoting the program and recruiting students.
- Assisted in supervising the children at all times to ensure their health and safety.

Early Childhood Assistant, 2014–2016  
SAL Family and Community Services

- Taught courses in early childhood education for children with and without disabilities.
- Actively participated in accreditation and program review activities and ongoing improvement of graduate programs.
- Performed caregiving activities for children, if needed.
- Coordinated the delivery of training programs in accordance with Everest curriculum standards with the faculty of specialization.

Copyright @template.net

# Currículo para **Programadores**





# MICHAEL BURCH

Web Design & Developer

Phone : 012-333 / E-mail : freepiker.ap@gmail.com / Website : freepiker.com

## EXPERIENC

**SENIOR  
WEB DEVELOPER**

Feb 2013 – June 2014

**LEAD  
WEB DEVELOPER**

Feb 2013 – June 2014

**LEAD  
WEB DEVELOPER**

Feb 2013 – June 2014

## EDUCATION

**SENIOR  
WEB DEVELOPER**

Feb 2013 – June 2014

**LEAD  
WEB DEVELOPER**

Feb 2013 – June 2014

## REFERENCES

**WILLIAM SMITH**  
CEO, FOUNDER

**WILLIAM SMITH**  
CEO, FOUNDER

### BLUESKY DEVELOPERS TEAM - USA

There are many variations of passages of lorem Ipsum available, but the majority have suffered alteration some form, by injected There are many variations of passages of lorem Ipsum available, but the majority have the awesome resume, freepiker website name.

### BLUESKY DEVELOPERS TEAM - USA

There are many variations of passages of lorem Ipsum available, but the majority have suffered alteration some form, by injected There are many variations of passages of lorem Ipsum available, but the majority have the awesome resume, freepiker website name.

### BLUESKY DEVELOPERS TEAM - USA

There are many variations of passages of lorem Ipsum available, but the majority have suffered alteration some form, by injected There are many variations of passages of lorem Ipsum available, but the majority have the awesome resume, freepiker website name.

### BLUESKY DEVELOPERS TEAM - USA

There are many variations of passages of lorem Ipsum available, but the majority have suffered alteration some form, by injected There are many variations of passages of lorem Ipsum available, but the majority have the awesome resume, freepiker website name.

### BLUESKY DEVELOPERS TEAM - USA

There are many variations of passages of lorem Ipsum available, but the majority have suffered alteration some form, by injected There are many variations of passages of lorem Ipsum available, but the majority have the awesome resume, freepiker website name.

### The Company Name Goes Here

There are many variations of passages of lorem Ipsum available, but the majority have suffered alteration some form.

### The Company Name Goes Here

There are many variations of passages of lorem Ipsum available, but the majority have suffered alteration some form.

## SKILLS

PHOTOSHOP

CSS

ILLUSTRATION

TEAM WORK

WORD PREES

PERSONALITY

**b**ook

8book.com.br - Conhecimento Infinito